

平成 28 年 3 月 28 日

コミュニティセンター利用者用
「ちば施設予約システム」操作の手引き

目 次

- | | |
|---------------------|---------|
| 1 抽選予約を申し込む | P 2～6 |
| 2 抽選後空き施設の予約を申し込む | P 7～12 |
| 3. 予約の取消・備品の申込みについて | P 13～15 |

ちば施設予約システムでは「簡易版」と「多機能版」をご用意しておりますが、ここでは「多機能版」について操作方法等をご案内いたします。

1 抽選予約を申し込む

コミュニティセンターの抽選予約について

- 申込期間は、利用したい日の属する月の2か月前の毎月「1日～10日」です。
(例：3月の利用は1月の「1日～10日」に抽選申込み)
- 予約システムからの申し込みは、24時間受け付けます。
- 抽選日は毎月「11日」です。(当選した場合はメールにてお知らせします。)
- 抽選申込可能諸室数は以下のとおりです。(コミュニティセンター及び土気あすみが丘プラザの合計で以下の申込数を超過して、申し込むことはできません。)
○諸室… 月10コマ ○柔道場…月5コマ
○体育館…月5コマ ○剣道場…月5コマ
- 予約の当落は、予約システム上で自動抽選により決定します。

【手順 1】

ちば施設予約システムにアクセスし、「ログインする(多機能版)」をクリックしてください。

(<https://www.cm1.eprs.jp/yoyaku-chiba/jw/view/user/homeIndex.html?communitycd=Q8>)

千葉市 CHIBA CITY
施設予約システム

ユーザー:コミセンホ郎さん 予約カート ログアウト

ホーム マイページ ご利用ガイド 利用者登録 施設一覧 FAQ

ログインする(多機能版)
1つの画面でいろいろな操作や機能をお使いいただける多機能版の施設予約システムです。

ログインする(簡易版)
簡単な操作手順でお使いいただける簡易版の施設予約システムです。

携帯電話・スマートフォンからのご利用手順
携帯電話では「携帯版QRコード」を、スマートフォンでは「スマートフォン版QRコード」を読み取ってください。
携帯版 スマートフォン版

お知らせ
現在お知らせはありません。

施設の空き状況検索
施設の空き状況を様々な方法で検索し、予約をおこなうことができます。予約をするにはログインが必要です。
施設名から 利用日時から 目的や人数から

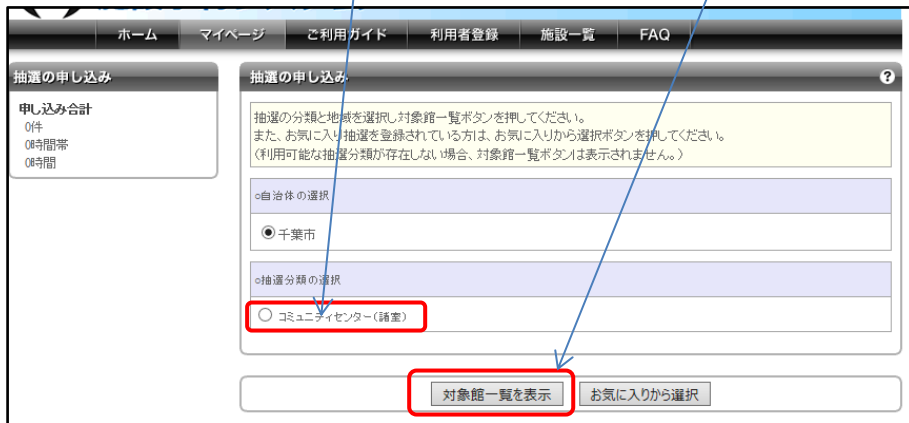
抽選情報一覧
抽選スケジュールと抽選対象施設を確認することができます。抽選のできる利用者は、申し込みの際にログインが必要です。
抽選スケジュール 抽選対象施設

イベント情報検索
施設で予定されているイベントの情報を検索できます。
イベント情報検索

【手順 2】ログインが完了したら、「新規抽選を申し込む」をクリックしてください。



【手順3】お申込みされる抽選区分を選択して「対象館一覧を表示」をクリックしてください。



○抽選区分と対象施設（部屋）

区分	対象施設
コミュニティセンター（諸室）	コミュニティセンター及び土気あすみが丘プラザの貸出諸室
コミュニティセンター（体育館）	コミュニティセンター及び土気あすみが丘プラザの体育館
コミュニティセンター（柔道場）	中央コミュニティセンターの柔道場
コミュニティセンター（剣道場）	中央コミュニティセンターの剣道場

【手順4】抽選申し込みが可能な施設が表示されますので、抽選申し込みされる施設の「施設決定」をクリックしてください。

抽選対象施設一覧

抽選を申込み施設を選択してください。

<前の10件 | 1 | 2 | 3 | 4 | 次の10件 > 1~10件表示(32件中)

館名	施設	施設の決定
中央コミュニティセンター	集会室	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室1	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室2	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室3	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室4	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室5	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室6	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	サークル室7	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	講習室1	<input type="button" value="施設決定"/>
中央コミュニティセンター	講習室2	<input type="button" value="施設決定"/>

<前の10件 | 1 | 2 | 3 | 4 | 次の10件 > 1~10件表示(32件中)

【手順5】抽選申し込みされる時間帯を選択して、「申込みを確定する」をクリックしてください。

同じ区分に現時点で、他に何件申込みがあるかを表示しています。数が多いほど当選する確率が低くなります。

抽選期間カレンダー

<前月 | 2016年6月 | 次月 >

日	月	火	水	木	金	土
5	6	7	8	9	10	11
12	13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24	25
26	27	28	29	30		

ご利用ガイド | 利用者登録 | 施設一覧 | FAQ

抽選の申し込み

抽選を申込み日付と時間を選択してください。
必要な情報を入力して申込みを確定するボタンを押してください。

中央コミュニティセンター：集会室

2016年6月1日 水曜日

時間	9時～	11時～	13時～	15時～	17時～	19時～
申込件数	0	0	0	0	0	0
選択	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

凡例: 申込不可 保守 休館 一般開放 雨天

抽選申し込みをされたい日をクリックしてください。

(注意) 抽選申し込み可能なコマ数は以下のとおりです。なお、コマ数のカウントは市内コミュニティセンター及び土気あすみが丘プラザの合計で行います。

- コミュニティセンター（諸室）・・・10コマ/月
- コミュニティセンター（体育館）・・・5コマ/月
- コミュニティセンター（柔道場）・・・5コマ/月
- コミュニティセンター（剣道場）・・・5コマ/月

【手順6】 利用目的等をご記入いただき、「抽選内容を確認する」をクリックしてください。

1 利用目的	プルダウン(選択肢)の中からご利用される目的に一番近いものをお選びください。
2 目的の詳細	具体的なイベント名等を入力してください。無い場合には入力不要です。
3 利用人数	ご利用される人数を入力してください。 ※施設側で設定している上限人数を超える申し込みは受け付けできません。

【手順7】 利用目的等をご記入いただき、「抽選を申し込む」をクリックしてください。

以上で抽選申込みのお手続きは完了となります。

【抽選申し込み完了後の流れ】

○当選された場合はメールにて通知されます。

○利用日当日の使用開始前までに施設の窓口で料金の支払い等のお手続き
をお願いします。

○当選後の予約に対する処理（取消・備品の申込）につきましてはP 1 3を
ご参照ください。

2 抽選後の空き施設を申し込む

コミュニティセンターの抽選後の空き施設の申込みについて

- 抽選後空き施設の予約申込みは、抽選日（毎月11日）以降予約が可能です。
- 抽選後空きとなっている施設の予約申込みは先着順とし、予約システムからの申し込みは、「利用日の前日」までです。
- 予約システムからの申し込みは、24時間受け付けます。
（空き施設の申込み受付開始日（利用日の2ヶ月前の11日）は、午前10時から）

【手順1】P2の手順でログイン後、「施設名から」をクリックします。

千葉市 CHIBA CITY 施設予約システム

ホーム マイページ ご利用ガイド 利用者登録 施設一覧 FAQ

ログインする (多機能版) 1つの画面でいろいろな操作や機能をお使いいただける多機能版の施設予約システムです。

ログインする (簡易版) 簡単な操作手順でお使いいただける簡易版の施設予約システムです。

施設の空き状況検索 施設の空き状況を様々な方法で検索し、予約をおこなうことができます。予約をするにはログインが必要です。

抽選情報一覧 抽選スケジュールと抽選対象施設を確認することができます。抽選のできる利用者は、申し込みの際にログインが必要です。

施設名から 利用日時から 目的や人数から

イベント情報検索 施設で予定されているイベントの情報を検索できます。

【手順2】「千葉市」に✓を付け、「上記の内容で検索する」をクリックしてください。

ホーム マイページ ご利用ガイド 利用者登録 施設一覧 FAQ

施設予約システム

- 施設の空き状況
施設名から探す
利用日時から探す
目的や人数から探す
- 抽選情報
抽選情報一覧

空き状況カレンダー

<前月 | 2016年3月 | 次月>

日	月	火	水	木	金	土
		1	2	3	4	5
6	7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18	19
20	21	22	23	24	25	26
27	28	29	30	31		

検索する自治体

我孫子市 佐倉市 芝山町 白井市 袖ヶ浦市 千葉県 千葉市

習志野市 成田市 八千代市

施設名から検索

検索したい施設名(一部でも可)を入力してください。
キーワードを入力したら「上記内容で検索する」ボタンをクリックしてください。

上記の内容で検索する リセット

通常の場合、何も入力しなくて結構です。ご登録されている施設が多く、表示する施設を限定したい場合にご入力ください。

【手順3】ご自身が利用登録されている施設の一覧が表示されます。ご利用されたい施設の「選択」をクリックしてください。

検索条件
自治体 千葉市
施設名のキーワード 指定なし
検索条件の変更

検索結果
施設の検索結果を表示しています。
選択ボタンをクリックして施設を選択してください。

館名	館情報	自治体・地域	館選択
中央コミュニティセンター		千葉市 千葉市全域	選択

空き状況カレンダー
<前月 | 2016年3月 | 次月>
日 月 火 水 木 金 土
6 7 8 9 10 11 12
13 14 15 16 17 18 19
20 21 22 23 24 25 26
27 28 29 30 31

【手順4】以下のような画面が表示されますので、ご利用されたい日付・施設が表示されるよう操作を行います。（初期の状態だと、全ての施設（部屋）について、操作している日の空き状況を表示されています。）

館情報
自治体名 千葉市
館名 中央コミュニティセンター
所在地 千葉市中央区千葉港2-1
電話番号 043-245-5724

利用可能な施設と空き状況
2016年3月23日(水曜日)の空き状況です。
施設予約を行う場合は、空いている時間を選択して、1つの施設ごとに「予約カードに追加」ボタンをクリックしてください。
その後、「予約カードの内容を確認」ボタンをクリックして、内容を確認して予約を行ってください。

<前の5件 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 次の5件> 11~15件表示 (29件中)

・講習室3 予約カードに追加
13時~ 15時~ 17時~ 19時~
外 外 外 外

・講習室4 予約カードに追加
9時~ 11時~ 13時~ 15時~ 17時~ 19時~
外 外 外 外 外 外

・講習室5 予約カードに追加
9時~ 11時~ 13時~ 15時~ 17時~ 19時~
外 外 外 外 外 外

・美術・視聴覚室 予約カードに追加
9時~ 11時~ 13時~ 15時~ 17時~ 19時~
外 外 外 外 外 外

<前の5件 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 次の5件> 11~15件表示 (29件中)

予約カードの内容を確認

館内の施設一覧
 集会所
 サークル室1
 サークル室2
 サークル室3
 サークル室4
 サークル室5
 サークル室6
 サークル室7
 講習室1

①ご利用日を選択する。

②ご利用される施設（部屋）を選択する。（不要な部屋の✓を外してください。）

【手順5】ご利用される施設（部屋）・日時が表示されましたら、**ご利用される時間帯**をクリックし、**⇒**と表示を切り替えて「**予約カートに追加**」をクリックしてください。

※なお**⇒**以外の表記となっている時間帯はご利用いただけません。各表示の意味につきましては下記の凡例をご参照ください。

館情報

自治体名
千葉県

館名
中央コミュニティセンター

所在地
千葉市中央区千葉港2-1

電話番号
043-245-5724

空き状況カレンダー

<前月 | 2016年5月 | 次月>

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

館内の施設一覧

- 集会室
- サークル室1
- サークル室2
- サークル室3
- サークル室4



利用可能な施設と空き状況

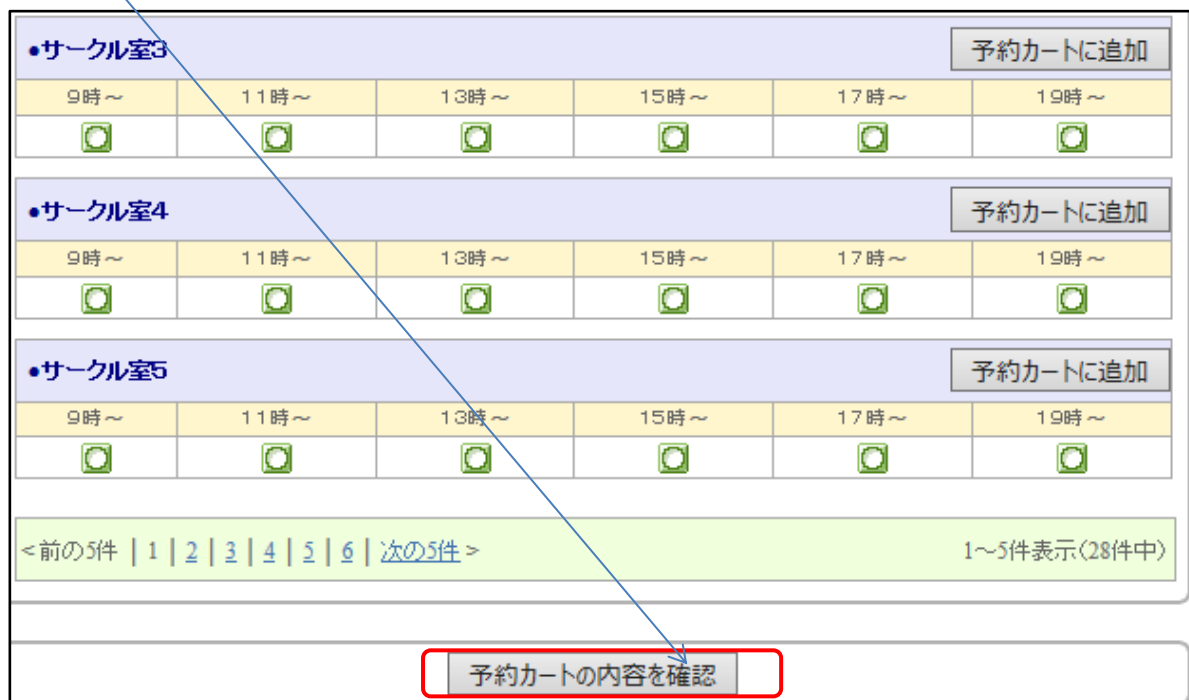
2016年5月18日(水曜日)の空き状況です。
施設予約を行う場合は、空いている時間帯を選択して、1つの施設ごと「予約カートに追加」ボタンをクリックしてください。その後、「予約カートの内容を確認」ボタンをクリックして、内容を確認して予約を行ってください。

<前の5件 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 次の5件 > 1~5件表示(28件中)

施設	9時~	11時~	13時~	15時~	17時~	19時~	操作
●集会室	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予約カートに追加
●サークル室2	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予約カートに追加
●サークル室3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予約カートに追加
●サークル室4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予約カートに追加
●サークル室5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	予約カートに追加

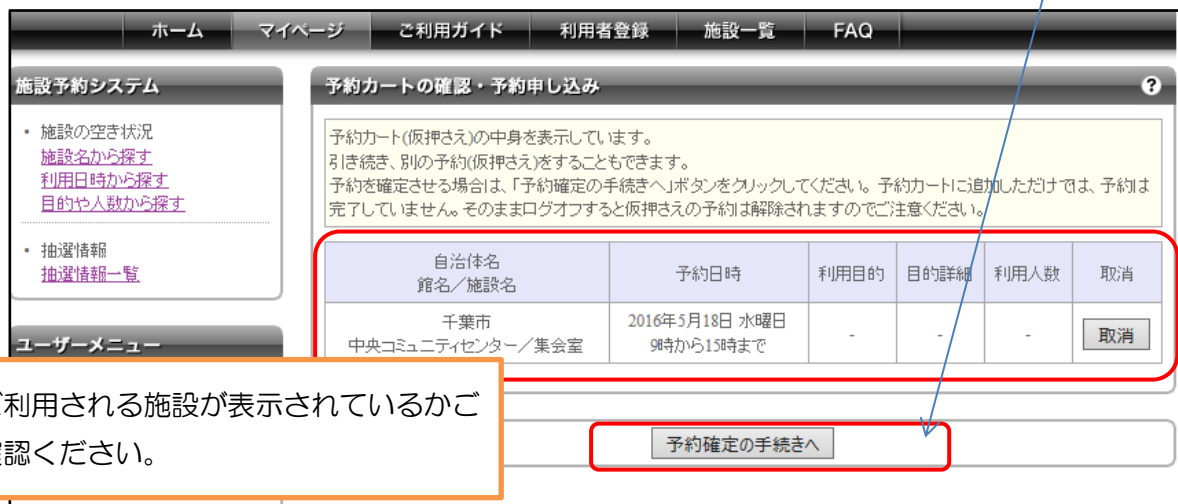
凡例: 空き 予約 保守 休館 一般開放 雨天 受付期間外
 時間帯なし カート追加選択中 カート追加済 カート追加不可

【手順6】ご利用される時間帯が⇒となったことをご確認いただき、画面一番下の「予約カートの内容を確認」をクリックしてください。



予約カートの内容を確認

【手順7】ご利用される施設（部屋）が表示されているのをご確認いただき、「予約確定の手続きへ」をクリックします。



予約カードの確認・予約申し込み

予約カート(仮押さえ)の中身を表示しています。
引き続き、別の予約(仮押さえ)をすることもできます。
予約を確定させる場合は、「予約確定の手続きへ」ボタンをクリックしてください。予約カートに追加しただけでは、予約は完了していません。そのままログオフすると仮押さえの予約は解除されますのでご注意ください。

自治体名 館名/施設名	予約日時	利用目的	目的詳細	利用人数	取消
千葉市 中央コミュニティセンター/集会室	2016年5月18日 水曜日 9時から15時まで	-	-	-	取消

予約確定の手続きへ

ご利用される施設が表示されているかご確認ください。

※前画面で選択し忘れた内容等がある場合には、ご利用されているブラウザの「戻る」ボタンで前の画面にお戻りください。

【手順8】ご利用内容を入力し、「予約内容を確認する」をクリックしてください。

The screenshot shows a reservation form titled '詳細情報入力' (Detailed Information Input). The form includes the following fields and callouts:

- 1**: Points to the '利用目的 (必須)' (Purpose of Use) dropdown menu, which is currently set to '学級・講座' (Classroom/Lecture).
- 2**: Points to the '目的の詳細' (Purpose Details) text input field, containing 'コミュニティセンターに関する講座' (Lecture related to community center).
- 3**: Points to the '利用内容' (Usage Content) radio buttons, with '一般' (General) selected.
- 4**: Points to the '利用人数 (必須)' (Number of Users) input field, containing the number '10'.

A callout box on the right contains the text: 'ご利用される時間帯の備品の空き状況も併せてご確認ください。(予約は施設(部屋)の予約が完了後となります。)' (Please also check the availability of equipment in the time slot you will use. (Reservations are completed after the reservation of the facility (room)).)

At the bottom of the form, the '予約内容を確認する' (Check Reservation Content) button is highlighted with a red box.

1	利用目的	プルダウン(選択肢)の中からご利用される目的に一番近いものをお選びください。
2	目的の詳細	具体的なイベント名等を入力してください。無い場合には入力不要です。
3	利用内容	「一般」をお選びください。 (コミュニティセンターは営利目的でのご利用はできません。)
4	利用人数	ご利用される人数を入力してください。 ※施設側で設定している上限人数を超える申し込みは受け付けできません。

【手順9】ここまでに入力・選択された内容が表示されますので、ご確認いただき、問題がなければ

「予約を確定する」をクリックしてください。

施設の予約状況
これから申込まれる予約の詳細情報をご確認ください。
カート内件数
1件

詳細情報確認

以下の内容で予約を確定させたい場合、「予約を確定する」ボタンをクリックしてください。
予約内容を修正したい場合、「修正する」ボタンをクリックしてください。
■▶▶利用料金は概算表示となっています。詳細料金は窓口へお問い合わせください。◀◀■

予約施設の確認内容 お気に入り登録

自治体名	千葉市
予約館/施設	中央コミュニティセンター/集会室
予約日時	2016年5月18日 水曜日 / 9時から15時まで
利用目的	学級・講座
目的の詳細	コミュニティセンターに関する講座
利用内容	一般
利用人数(予定)	10人
利用人数内訳(予定)	市内:0人 市外:0人 大人:0人 子ども:0人 男:0人 女:0人
キャンセル	可能(キャンセル限界日:2016年5月11日 水曜日 23時59分)
利用料金の目安	990円

予約を確定する 修正する

【手順10】予約は完了となります。メールアドレスをご登録いただいている場合、確認メールが送信されますのでご確認ください。また、お手数ですが、窓口での確認用に**予約番号**をお控えください。

予約申し込み完了

予約が完了しました。予約番号をお控えの上、各館、施設の利用上の注意事項をご確認ください。
予約した内容を、登録しているメールアドレスに送信します。
メールが届かない場合は、メールアドレスに誤りがある、または迷惑メール設定や携帯電話の受信許可設定が正しく行えていない可能性があります。ご確認ください。

●予約番号
100934272

千葉市/中央コミュニティセンター:ご利用上の注意

○利用日当日の使用開始前までに窓口でのお手続き(料金のお支払い等)をお願いします。○インターネットによる取消は利用日の7日前までとなります。(それ以降は窓口にご連絡ください。)(お問い合わせ先:043-245-5724)

続けて設備予約をおこなう

マイページに戻る

3 予約の取消・設備（備品）の申込みについて

予約完了後はログイン後の「マイページ」画面で予約の取消・設備（備品）の申込みができます。

(1) 予約の取消

(注意) インターネットでの予約取消は利用日の7日前まで可能です。それ以降のお手続きは大変お手数ですが、施設の窓口へ直接お越しください。

【手順1】 取消したい情報の「選択」をクリックしてください。

予約されている件数が多く、全ての予約情報が表示しきれない場合には「予約状況の一覧へ」をクリックしてください。

利用日時	自治体名 館名/施設名	館情報	支払状況	設備予約	詳細内容
2016年5月18日 水曜日 9時～15時	千葉市 中央コミュニティセンター/集会室		支払前	なし	選択

【手順2】 選択した予約の情報が表示されますので、「取消」をクリックしてください。

予約詳細情報

予約番号 **100934272** の詳細情報を表示しています。
下記料金は目安の料金です。

予約施設の確認内容		お気に入り登録
自治体	千葉市	
予約館/施設	中央コミュニティセンター/集会室	
利用日時	2016年5月18日 水曜日 / 9時から15時まで	
利用目的	学級・講座	
目的の詳細	コミュニティセンターに関する講座	
利用内容	一般	
利用人数(予定)	10人	
取消	可能(キャンセル限界日: 2016年5月11日 水曜日 23時59分)	取消
設備の予約	なし	設備の予約
利用料金の目安	990円	

(2) 設備（備品）の申込み

【手順1】 備品の申込みをされたい予約情報の「選択」をクリックしてください。

予約されている件数が多く、表示しきれない場合には「予約状況の一覧へ」をクリックしてください。

利用日時	自治体名 館名/施設名	館情報	支払状況	設備予約	詳細内容
2016年5月18日 水曜日 9時～15時	千葉市 中央コミュニティセンター/集会室		支払前	なし	選択

【手順2】 選択した予約の情報が表示されますので、「設備の予約」をクリックしてください。

予約番号 **100934272** の詳細情報を表示しています。
下記料金は目安の料金です。

●予約施設の確認内容 お気に入り登録

自治体	千葉市
予約館/施設	中央コミュニティセンター/集会室
利用日時	2016年5月18日 水曜日 / 9時から15時まで
利用目的	学級・講座
目的の詳細	コミュニティセンターに関する講座
利用内容	一般
利用人数(予定)	10人
取消	可能(キャンセル限界日: 2016年5月11日 水曜日 23時59分) 取消
設備の予約	なし 設備の予約
利用料金の目安	990円

【手順3】ご利用されたい備品の「予約回数」欄にご利用されたい数量を入力し、「設備予約を申し込むをクリック」してください。

※なお、備品の利用時間に関しては、初期状態だと施設（部屋）の利用時間がそのまま入力されておりますので、施設（部屋）のご利用時間の一部の時間のみ、備品をご利用されたい場合は時間欄の「変更する」より時間変更を行ってください。

設備の予約申し込み

予約した館または施設で利用可能な設備を表示しています。
必要な数を入力して【設備予約を申し込む】ボタンをクリックしてください。

•予約した施設

自治体	千葉市
利用館/施設	中央コミュニティセンター/集会室
利用日時	2016年5月18日 水曜日 9時から15時まで

設備	単価/単位	時間	在庫数	予約回数(半角数字)
テレビ(ビデオデッキ付)	0円/台	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>		<input type="text" value="1"/>
CDデッキ	0円/台	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>	2	<input type="text"/>
ラジカセ	0円/台	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>	1	<input type="text"/>
アンプ(マイク付)	0円/台	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>	2	<input type="text"/>
スクリーン	0円/幕	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>	2	<input type="text"/>
譜面台	0円/台	9時から15時まで <input type="button" value="変更する"/>	3	<input type="text"/>

【手順4】お申込みされた備品等に関する情報が表示されますので、内容をご確認いただき、よろしければ「予約を確定する」を選択してください。

設備の予約内容確認

設備の予約確認
以下の内容で設備の予約を行います。
下記の料金は目安の料金です。

•予約した施設

自治体	千葉市
利用館/施設	中央コミュニティセンター/集会室
利用日時	2016年5月18日 水曜日 9時から15時まで

設備	利用日時	単価/単位	予約回数	利用料金の目安
テレビ(ビデオデッキ付)	2016年5月18日 水曜日 9時から15時まで	0円/台	1台	0円
利用料金(目安)の合計				0円